

Утверждаю
Директор МБОУ Ягубовская СОШ
Егорова Е.П.
Приказ № 131 от 22.04.2025 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ «ПЛАНЕТА
ДЕТСТВА» НА БАЗЕ МБОУ ЯГУБОВСКАЯ СОШ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей с круглосуточным пребыванием, лагерей труда и отдыха, утвержденного приказом Министерства образования России от 23.07.2021 N 898 с учетом нормативно-правовых актов Министерства труда и социального развития Российской Федерации и особенностей функционирования лагерей в системе социальной защиты населения Нижегородской области.

1.2. Настоящее Положение определяет создание лагеря с дневным пребыванием для организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, на базе МБОУ Ягубовская СОШ (далее - Учреждение).

1.3. Лагерь создается на основе Устава Учреждения, в структуру которого он входит как форма оздоровительной и реабилитационной работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально опасно положении, с дневным пребыванием детей с обязательной организацией их питания.

1.4. Лагерь не является юридическим лицом, не имеет собственного счета, собственной печати и фирменных бланков.

1.5. В своей деятельности лагерь руководствуется Законом РФ "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации", Законом РФ "Об основных гарантиях нрав ребенка в Российской Федерации", настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.6. Лагерь создается для отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в возрасте от 7 до 15 лет включительно, на период летних каникул в соответствии с приказом министерства социальной политики Нижегородской области, Государственного казенного учреждения Нижегородской области (Управления социальной защиты населения Бутурлинского района) и приказом руководителя Учреждения.

1.7. При комплектовании лагеря первоочередным правом при направлении на отдых и оздоровление пользуются дети, находящиеся на социальном патронаже: дети-инвалиды, дети из многодетных, неполных и малообеспеченных семей, дети из семей, где оба или единственный родитель являются безработными, пенсионерами по возрасту, инвалидами, дети, семьи, которых получают меры социальной поддержки участников СВО, дети состоящие на ВШУ.

1.8. Основные цели и задачи работы лагеря:

- создание необходимых условий для оздоровления, воспитания, отдыха и рационального использования каникулярного времени у детей находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;

- создание максимальных условий для быстрой социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей в условиях временного детского коллектива.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАГЕРЯ

2.1. Лагерь создан на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ягубовская средняя общеобразовательная школа.

2.2. Организатором лагеря являются Государственное казенное учреждение Нижегородской области (Управление социальной защиты населения Бутурлинского района), и Государственное учреждение «Социальный приют для детей и подростков Бутурлинского района».

2.3. Организаторы лагеря несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: за обеспечение жизнедеятельности лагеря; за создание условий, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья детей и сотрудников; за качество реализуемых реабилитационно - оздоровительных программ и проектов для деятельности лагеря; за соответствие форм, методов работы возрасту, интересам и потребностям детей; за соблюдение прав и свобод детей и сотрудников лагеря.

2.4. Межведомственная комиссия по приемке лагеря в эксплуатацию создается решением органа исполнительной власти. В состав комиссии входят представители государственных надзорных органов, которые определяют соответствие территории, зданий и сооружений, оборудования установленным нормам безопасности и составляют акт приемки.

2.5. Лагерь открывается приказом руководителя Учреждения, в соответствии с актом приемки межведомственной комиссии.

2.6. В лагере с учетом возраста и интересов детей создаются отряды, группы и другие объединения. Численность детей в отряде составляет не более 12 человек.

2.7. Продолжительность смены лагеря определяется соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами. Изменение продолжительности смены допускается по согласованию с центрами Госсанэпиднадзора.

Продолжительность смены лагеря в летний период, как правило, составляет не менее 18 дней, включая общевыходные и праздничные дни.

2.8. Коллектив сотрудников лагеря и детей определяет программу (проект) и форму организации самоуправления лагеря.

При необходимости, избирается совет (иной орган самоуправления) при равном представительстве детей и сотрудников либо детский орган самоуправления с учетом специфики смены лагеря, а также физических, психических возможностей и возраста детей. Совет тесно взаимодействует с администрацией лагеря, родителями (законными представителями).

2.9. При выборе форм и методов работы во время проведения лагеря, независимо от его направленности, приоритетной должна быть реабилитационно-оздоровительная деятельность, направленная на социальную адаптацию и развитие личности ребенка (психологическая помощь, трудовая деятельность, проведение оздоровительных, физкультурных, культурно-досуговых мероприятий, развитие творческих способностей детей).

2.10. Питание детей организуется в столовой Учреждения.

III. КАДРЫ, УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

3.1. Начальник лагеря назначается приказом руководителя Учреждения по согласованию с организатором лагеря.

3.2. Подбор и расстановку кадров осуществляет начальник лагеря совместно с руководителем Учреждения, организатором лагеря. Штатное расписание утверждается организатором лагеря исходя из целей и задач лагеря в пределах выделенных бюджетных ассигнований, а также с учетом дополнительных источников финансирования.

3.3. Начальник лагеря:

- организует подготовку кадров для работы в детском лагере;
- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря и коллективом сотрудников и детей:

- разрабатывает программы деятельности лагеря, создает условия для реализации планов работы лагеря и осуществляет контроль за ходом реабилитационной и оздоровительной работы:

- разрабатывает и согласует с организатором смены лагеря должностные обязанности работников лагеря, проводит инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждения несчастных случаев с детьми;

- отвечает за правильное и регулярное ведение документации лагеря.

3.4. К работе в лагере допускаются лица, достигшие 18-летнего возраста, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей работников.

3.5. Каждый сотрудник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями,

инструкциями по технике безопасности, профилактике травматизма и несчастных случаев, пожарной безопасности.

3.6. Трудовые отношения с сотрудниками лагеря строятся в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации на основании трудовых договоров.

IV. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ В ЛАГЕРЕ

4.1. Начальник лагеря и коллектив сотрудников лагеря несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

4.2. Сотрудники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня.

4.3. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий. В зимнее время должны быть обеспечены меры предупреждения обморожения.

4.4. Сотрудники лагеря допускаются к работе после вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране жизни и здоровья детей.

4.5. Организация питания в лагере основывается на примерном циклическом меню, рассчитанном по нормам питания с соблюдением технологий приготовления блюд и рекомендаций по организации питания в детских лагерях.

4.6. Организация походов, экскурсий, экспедиций проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, инструкциями по организации и проведению туристических походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с детьми.

4.7. Проезд группы детей численностью 10 - 13 человек во время экскурсий, прогулок, выездных соревнований и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее одного сопровождающего с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видом транспорта.

V. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ

5.1. Лагерь финансируется министерством социальной политики Нижегородской области.

5.2. Основным источником финансирования лагеря являются средства федерального и (или) областного бюджетов.

5.3. Другими источниками финансирования лагеря могут быть:

- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- средства грантов и премий, общественных и частных фондов;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.4. Денежные средства поступают на расчетный счет Учреждения и расходуются им целенаправленно на содержание лагеря в соответствии с утвержденной сметой расходов.

5.5. Организатор лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание лагеря и после его закрытия подводит итоги финансовой деятельности лагеря.