



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И СПОРТА  
АДМИНИСТРАЦИИ БУТУРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

от 08.02.2024

№ 42

**О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Нижегородской области в основной срок  
14 февраля 2024 года**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551, Порядком организации и проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Нижегородской области, утвержденным приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 11 января 2024 г. № 316-01-63-33/24, приказом министерства образования от 06.02.2024 № 316-01-63-251/24 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Нижегородской области в основной срок 14 февраля 2024 года», письмом министерства образования от 06.02.2024 № Сл-316-99129/24 «О проведении итогового собеседования по русскому языку 14 февраля 2024 г.», с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в Бутурлинском муниципальном округе Нижегородской области

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Руководителям общеобразовательных организаций:

1.1. Организовать и провести в основной срок 14 февраля 2024 года итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах (далее — ИС).



1.2. Обеспечить контроль за проведением ИС, также участие в ИС обучающихся 9-х классов.

1.3. Назначить ответственного за проведение ИС и специалистов, привлекаемых к проведению ИС.

1.4. Взять под контроль изучение должностными лицами, привлекаемыми к проведению ИС, материалов по проведению ИС и критериев оценивания итогового собеседования в 2023-2024 учебном году, размещенных на официальном сайте Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФГБНУ «ФИПИ») в разделе «Итоговое собеседование» по ссылке <https://fipi.ru/itogovoye-sobesedovaniye>

1.5. В день проведения ИС обеспечить получение материалов ИС от управления образования и спорта администрации Бутурлинского муниципального Нижегородской области (далее — Управление образования) по защищенному каналу VipNet.

1.6. Обеспечить заполнение специализированных Web-форм ИС в системе «Web-технологии».

1.7. После завершения ИС выгрузить отчетную документацию в системе «Web-технологии» и направить в Управление образования (по защищенному каналу VipNet) в срок до **15 февраля 2024**.

1.8. Оформить и направить в Управление образования аналитическую справку по итогам проведения ИС (в соответствии с приложением 1 к письму министерства образования и науки от 06.02.2024 № Сл-316-99129/24) в срок до **15 февраля 2024** по защищенному каналу связи VipNet.

2. Главному специалисту Управления образования Бажановой Т.С.:

2.1. Обеспечить передачу представителям общеобразовательных организаций материалов ИС, полученных из регионального центра обработки информации государственной итоговой аттестации ГБОУ ДПО НИРО (далее — РЦОИ) по защищенному каналу связи VipNet, **не ранее 7.30** в день проведения ИС.



2.2. После завершения ИС выгрузить отчетную документацию в системе «Web-технологии» и направить в РЦОИ (по защищенному каналу VipNet) в **срок до 16 февраля 2024.**

2.3. Оформить и направить аналитическую справку по итогам проведения ИС (в соответствии с приложением 1 к письму министерства образования и науки от 06.02.2024 № Сл-316-99129/24) в РЦОИ в **срок до 16 февраля 2024** по защищенному каналу связи VipNet.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Начальник



А.Л. Ломакин