

|  |
| --- |
|  |
| УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И СПОРТААДМИНИСТРАЦИИ БУТУРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ **П Р И К А З** |
| от 20.11.2020 |  |  № 374 |

**Об утверждении плана мероприятий**

**("дорожной карты") "Организация и проведение**

**государственной итоговой аттестации по образовательным**

**программам основного общего и среднего общего образования**

**на территории Бутурлинского муниципального округа**

**Нижегородской области в 2021 году"**

Во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 28.08.2020 № 316-01-63-1468/20 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Нижегородской области в 2021 году», в соответствии с пунктом 1 части 12 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", пунктом 31 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 190/1512,

пунктом 22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 189/1513, в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации на территории Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области в 2021 году

 **п р и к а з ы в а ю**:

 1. Утвердить прилагаемый план мероприятий ("дорожную карту") "Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области в 2021 году".

2.Руководителям общеобразовательных организаций руководствоваться при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования настоящим приказом.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник А.Л. Ломакин

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования,

молодежной политики и спорта

администрации Бутурлинского

муниципального района

Нижегородской области

от 20.11.2020 № 374

**План мероприятий ("дорожная карта")**

**"Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным**

**программам основного общего и среднего общего образования на территории**

**Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области в 2021 году"**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные исполнители | Показатели, результаты  |
| **I. Анализ проведения единого государственного экзамена (далее-ЕГЭ) в 2020 году** |
| **1.** | **Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ЕГЭ в 2020 году** |
| 1.1. | Подведение итогов ЕГЭ в 2020 году:-предварительные итоги экзаменационной кампании-окончательные итоги экзаменационной кампании | август 2020 годаноябрь 2020 года | Управление образования, молодежной политики и спорта администрации Бутурлинского муниципального района Нижегородской области (далее - управление образования)  |  1. Средний балл по итогам ЕГЭ по учебным предметам.2. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ.3. Количество участников ЕГЭ, получивших стобалльный результат ЕГЭ. |
| 1.2. | Подведение итогов экзаменационной кампании 2020 года:-районная педагогическая конференция; - школьные педсоветы; - совещание с руководителями ОО | август 2020 года октябрь 2020 года | Управление образованияОбщеобразовательные организации (далее-ОО)Управление образования | Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2020 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ  |
| **II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
|  1. | Заседания РМО учителей-предметников | По плану управления образования  | Информационно-методический кабинет управления образования (далее- ИМК), ОО |  Анализ результатов ЕГЭ. Сравнение с результатами прошлого года |
|  2. | Курсовая подготовка педагогов по вопросам подготовки к ГИА Адресная методическая поддержка педагогов ОО со стабильно низкими результатами. | в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки НИРО  |  ИМК, ОО | Учет использования результатов курсовой подготовки.Улучшение результатов выпускников ОО  |
|  3. | Участие ОО в реализации мероприятия «Организация методической поддержки не менее 250 выявленным общеобразовательным организациям, имеющим низкие образовательные результаты обучающихся, не менее чем из 20 субъектов Российской Федерации» федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»  | в соответствии с планом НИРО | Управление образования,ОО | Снижение доли ОО, показавших низкие результаты. Улучшение результатов выпускников ОО  |
| **III. Нормативно-правовое обеспечение** |
| **1.** | **Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году.** **Приведение муниципальной нормативной правовой документации по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году в соответствие с региональными и федеральными нормативными правовыми актами**  |
| 1.1. | Подготовка проекта постановления администрации Бутурлинского муниципального района "О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области в 2021 году" | январь 2021 года | Управление образования |   |
| **1.2.** | **Издание приказов, информационных писем управления образования по вопросам организации и проведения ГИА-9:** |
| 1.2.1. | Об организации информационного обеспечения ГИА-9 | ноябрь –декабрь 2020 | Управление образования |   |
| 1.2.2. | Об организации общественного наблюдения при проведении ГИА-9 | декабрь 2020 |
| 1.2.3. | Об организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 | декабрь 2020 |
| 1.2.4. | О внесении сведений в региональную информационную систему ГИА-9 (далее – РИС) | декабрь 2020 |
| 1.2.5. | Об участии в проведении итогового собеседования по русскому языку:- февральский срок- мартовский срок - майский срок | январь 2021 годафевраль 2021 годаапрель 2021 года |
| 1.2.6. | Об организации и проведении ГИА-9 в 2021 году | апрель 2021 года |
| 1.2.7. | О внесении предложений по составу предметных подкомиссий | февраль 2021 года |
| 1.2.8. | *О проведении пробного основного государственного экзамена по русскому языку и математике* | март 2021 года |
| 1.2.9 | О внесении предложений по персональному составу уполномоченных ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов и иных лиц, задействованных в проведении ГИА-9 в 2021 году | март 2021 года |
| 1.2.9 | О закреплении транспорта для получения экзаменационных материалов ГИА-9 | май 2021 года |
| 1.2.10 | Об утверждении графика работы автотранспорта при проведении ГИА -9  | май 2021 года |
| 1.2.11 | Об ответственности руководителей ОО в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  | май 2021 года |
| **1.3.** | **Издание приказов и информационных писем управления образования по вопросам организации и проведения ГИА-11:** |
| 1.3.1 | Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-11 |  ноябрь 2020 года | Управление образования | Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2020 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ |
|  | Об утверждении мест регистрации на прохождение ГИА-11 в форме ЕГЭ | ноябрь 2020 года |
| 1.3.2 | Об организации информационного обеспечения ГИА-11  | ноябрь –декабрь 2020 |
| 1.3.3. | Об обеспечении подготовки и организации отбора специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-11 |  ноябрь 2020 года |
| 1.3.4 | О подготовке и проведении итогового сочинения как условия допуска к ГИА-11:- декабрьский срок- февральский срок- майский срок |  ноябрь 2020 годаянварь 2021 годаапрель 2021 года |
| 1.3.5 | О внесении предложений по персональному составу- членов ГЭК, -руководителей ППЭ, -организаторов ППЭ и иных лиц, задействованных в проведении ГИА-11 в форме ЕГЭ в 2021 году | ноябрь 2021 года  февраль 2021 года  |
|  | О внесении предложений по составу предметных подкомиссий по учебным предметам | январь 2021 года |  |  |
| 1.3.6 | Об организации общественного наблюдения при проведении ГИА-11 |  декабрь2020 года |  |  |
| 1.3.7 | Об объединении малочисленных ППЭ для проведения ГИА-11- основной период-дополнительный сентябрьский период | апрель 2021 годаавгуст 2021 года |
| 1.3.8 | Об изучении и координации деятельности по подготовке и проведению ГИА-11 в основной период | апрель-май 2021 года |
|  | Об ответственности руководителей ОО в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  | май 2021 года |  |  |
| **2.**  | **Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11** | в течение года | Управление образования | Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2020 года |
| **IV.Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 1. | **Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, в том числе на:** |
| 1.1. | оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов предметных и конфликтных комиссий)  | август-ноябрь 2021 года | Управление образования, ОО | Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2021 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ  |
|  | получение обрудования для КЭГЭ и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ | до 1 февраля 2021 года | ОО |
| 1.2. | видеонаблюдение ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 | до 1 февраля 2020 года | Управление образования, ОО |
| 1.3. | дооборудование ППЭ, выполнение работ по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 | по мере необходимости | Управление образования,ОО |
| 1.4. | обеспечение каналов связи в ППЭ | до 1 февраля 2021 года | Управление образования,ОО |
| 1.5. |  *перезапись ключей шифрования на носителях "Крипто Про Рутокен CSP"*  | до 1 февраля 2020 года | Управление образования |
| 1.6. | оплату за курсовую подготовку лиц,привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | в соответствии с планом курсовой подготовки | Управление образования, ОО |
| **V.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11** |
| **1.** | **Организация и проведение обучения:**  |
| 1.1. | лиц, привлекаемых к организации проведению ГИА:- ответственных за ГИА-11 в муниципалитете (далее - ОМС); - операторов муниципальной части РИС; -ответственных за ГИА-9 и ГИА-11 в ОМС;-членов ГЭК, в том числе использование технологий организации ОГЭ и ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом "Говорение", передача зашифрованных КИМ по сети Интернет, печати КИМ в ППЭ, сканирование экзаменационных материалов участников ОГЭ и ЕГЭ в штабе ППЭ;- руководителей ППЭ;- организаторов ППЭ;технических специалистов ППЭ;- лиц, привлекаемых к организации и проведению технологий "Передача зашифрованных КИМ по сети Интернет", "Печать КИМ в аудиториях ППЭ, "Сканирование экзаменационных материалов в ППЭ";- лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения);- лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку (9 класс);-членов конфликтной комиссии | ноябрь 2020 годаноябрь 2020 годаноябрь 2020 года-март, апрель 2021 года ноябрь 2020 года- апрель 2021 годаоктябрь-ноябрь 2019 годаноябрь 2020 годаянварь 2021 года | Управление образования, ОО | Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2020 года |
| 1.2. | членов предметных комиссий ( по материалам ФИПИ):- обучение оцениванию экзаменационных работ в соответствии с критериями, определяемыми Рособрнадзором;- обучающие мероприятия и семинары ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию работ ОГЭ и ЕГЭ | в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки НИРОсогласно графику ФИПИ | Управление образования, ОО | Отсутствие нарушений в работе ПК |
| 1.3. | учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 | по расписанию курсовой подготовки НИРО | Управление образования, ОО | Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области, а также отчетов ОМС о результатах ГИА-9 и ГИА-11 |
| 1.4. | - участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ- участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ | октябрь 2020 года –апрель 2021 годаапрель-май 2021 года | Управление образования, ОО | Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2021 года |
| 1.6. | общественных наблюдателей | октябрь 2020 года – апрель 2021 года | Управление образования | Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2020 года |
| 2. | **Направление на обучение и квалификационные испытания:** |
| 2.1. | членов предметных подкомиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт) | ноябрь 2020 года -февраль 2021 года | Управление образования, ОО | Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области, отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ЕГЭ |
| 2.2. | членов предметных подкомиссий оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания ОГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету | октябрь 2020 года -февраль 2021 года | Управление образования, ОО | Отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ОГЭ |
| **VI. Организационное сопровождение**  |
| **1.** | **ГИА** |  |  |  |
| **1.1.** | **Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА в 2021 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА** |
| 1.1.1 | Формирование состава муниципальных координаторов ГИА-9 и муниципальных операторов по внесению информации в базу данных ГИА-9 2021 года и обеспечению взаимодействия с региональной информационной системой | ноябрь 2020 года | Управление образования | Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА в 2021 году |
| **1.2.** | **Организация межведомственного взаимодействия при проведении ГИА в 2021 году** |
| 1.2.1. | Реализация мероприятий, предусмотренных постановлением администрации Бутурлинского муниципального района "О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области в 2021 году" | весь период экзаменационной кампании 2021 года | Управление образования | Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2021 года |
| 1.2.2. | Организация и проведение заседаний рабочей группы по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Бутурлинского района Нижегородской области | январь- июнь 2021 года | Управление образования |
| 1.2.3. | Информирование и согласование мероприятий межведомственного взаимодействия по организации ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку с: - ГБУЗ НО "Бутурлинская ЦРБ";- отделением полиции МО МВД России "Княгининский" по обслуживанию Бутурлинского района;-филиалом Сергачских электросетей ОАО"Нижновэнерго" Бутурлинскими РЭС;- ОДН и ПР Бутурлинского района по пожарному надзору главного управления МЧС России по Нижегородской области:;Нижегородским филиалом ПАО «Ростелеком» | за две недели до проведения соответствующего периода ГИА | Управление образования  |
| 1.2.4. | Обновление схем подвоза учащихся в ППЭ их безопасности и обеспечение | за месяц до начала соответствующего периода экзаменационной кампании 2021 года | Управление образования, ОО |  |
|  | Взаимодействие с УСС по Нижегородской области по вопросу хранения, комплектования экзаменационных материалов и доставки их в ППЭ (для проведения ГИА-11) | ноябрь 2020 года -сентябрь 2021 года | Управление образования |  |
| 1.2.5. | Организация взаимодействия с ЗАО «Калуга Астрал» по вопросам информационной безопасностии обеспечения ППЭ системами подавления сигналов подвижной сети (для проведения ГИА-11) | Весь период экзаменационной кампании 2021 года | Управление образования, ОО |  |
| **1.3.** | **Организация общественного наблюдения в период проведения ГИА** |
| 1.3.1. | Направление в организации и учреждения информационно-инструктивных писем "Об организации общественного наблюдения в период проведения ГИА на территории Бутурлинского муниципального района Нижегородской области" с целью привлечения родительской общественности, представителей общественных организаций | январь-февраль 2021 года | Управление образования | Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2021 года |
|  | Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА | январь-апрель 2021 года | Управление образования |
|  | Аккредитация общественных наблюдателей  | в период экзаменационной кампании 2020года в соответствии с графиком приема заявлений граждан на аккредитацию на соответствующий период (срок) проведения ГИА | Управление образованияОО |
| **1.4.** |  **Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА** |
| 1.4.1. | Участие ответственных за проведение ГИА в совещаниях министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области по вопросу готовности системы образования Бутурлинского муниципального района Нижегородской области к экзаменационной кампании 2021 года | март 2021 года | Управление образования | Анализ организации и проведения ГИА в 2021 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА. |
| 1.4.2. | Участие в совещаниях (консультациях) для ОМС, на территории которых по данным мониторинговых исследований низкий уровень подготовки обучающихся к ГИА,  | январь – март (по графику) | Управление образования |
| 1.4.3. | Участие в тренировочных мероприятиях, апробациях по применению актуальных технологий для проведения ГИА | ГИА-11 – в соответствии с графиком Рособрнадзора;ГИА-9 – в соответствии с графиком министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области | Управление образования |
| 1.4.4. | Участие в мероприятиях в рамках Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | февраль 2021 года | Управление образования |
| 1.4.5. | Участие в мероприятиях в рамках Всероссийской акции «100 баллов для Победы» | март – апрель 2021 года | Управление образования |
| 1.4.6. | Участие в мероприятиях в рамках Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ!» | март – апрель 2021 года | Управление образования |
| 1.4.7. | Проведение ГИА, в том числе проведение экзаменов в ППЭ | в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки | Управление образования, ОО |
| 1.4.8. | Мониторинг ГИА в соответствии с единым расписанием экзаменов | в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки | Управление образования, ППЭ |
| **1.5.** | **Техническое дооснащение ППЭ (при необходимости)** |
| 1.5.1  | ППЭ:- технологии сканирования в аудиториях ППЭ;- наличие резервного канала связи в ППЭ со скоростью не менее 512 кбит/с;- проведение ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме | ноябрь 2020 года – апрель 2021 года | Управление образования, ОО | Результаты самодиагностики уровня организации ГИА в 2020 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ |
| **1.6.** | **Планирование работы РЦОИ и его взаимодействие с ОМС** |
| 1.6.1. | Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в РИС | ноябрь 2020 года – апрель 2021 года | Управление образования, ОО |  |
| 1.6.2. | Организация оповещения об утвержденных результатах ГИА по каждому предмету:- выпускников текущего года – в ОО-выпускников прошлых лет – в управлении образования | в течение одного рабочего дня , следующего за днем получения результатов | Управление образования, ОО |  |
| 1.6.3. | Прием апелляций:- по процедуре проведения ГИА- о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ, ОГЭ | в день проведения экзамена ГИА-11 в ППЭв течение двух рабочих дней, следующих за днем официального объявления результатов соответствующего экзамена  | Управление образования, ППЭ, ОО | Анализ организации и проведения ГИА в 2020 году. Отсутствие нарушения сроков внесения сведений в РИС |
| **1.7.** | **Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья** |
| 1.7.1. | Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ в части обеспечения:- доступности ППЭ и аудиторий со специальной рассадкой;- наличие медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ в период сдачи экзаменов. | сроки проведения экзаменационной кампании 2021 года | Управление образования, ППЭ, ОО |  |
| **1.8.** | **Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА** |
| 1.8.1. | Обеспечение взаимодействия РЦОИ и муниципальных поставщиков информации посредством обмена информации в закрытой системе ViPNet | весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года | Управление образования | Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА |
| 1.8.2. | Обеспечение ППЭ металлоискателями и обучение организаторов ППЭ работе с данными устройствами | период проведения ГИА | Управление образования |
| 1.8.3. | Проработка вопросов обеспечения ППЭ средствами подавления сигналов мобильной связи | ноябрь – декабрь 2020 года | Управление образования |
| 1.8.4. | Проведение тестирования пропускной способности FTR-сервера | январь-февраль 2021 года | Управление образования |
| **2.** | **ГИА-9** |
| **2.1.** | **Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2021 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА** |
| 2.1.1. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2021 году из числа выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года | ноябрь 2020 года | Управление образования, ОО |  |
| 2.1.2. | Внесение предложений по списочному составу лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9:- членов ГЭК;- членов предметных комиссий;- уполномоченных представителей ГЭК;- руководителей ППЭ;- организаторов ППЭ;- технических специалистов | декабрь 2020 годафевраль 2021 годамай 2021 года | Управление образования |  |
| **2.2.**  | **Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-9:** |
| 2.2.1. | база данных ОО | ноябрь – декабрь 2020 года | Управление образования, ОО | Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2021 году |
| 2.2.2. | база данных ППЭ для проведения ОГЭ и ГВЭ-9, в том числе резервных ППЭ |
| 2.2.3. | база данных аудиторного фонда ППЭ |
| **2.3.** | **Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-9** |
| 2.3.1. | база данных ответственных за организацию и проведение ГИА-9  | сентябрь-ноябрь  2020 года | Управление образования, ОО | Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2021 году |
| 2.3.2. | база данных операторов муниципальной части РИС |
| 2.3.3. | база данных членов ГЭК | ноябрь  2020 года |
| 2.3.3. | база данных руководителей ППЭ |
| 2.3.3. | база данных организаторов ППЭ | декабрь 2020 года -февраль 2021 года |
| 2.3.3. | база данных технических специалистов ППЭ |
| 2.3.3. | база данных членов ПК(экспертов) |
| **2.4.** | **Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2021году** |
| 1.4.1 | Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ | январь 2021 года | Управление образованияОО | Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2021 года |
| 1.4.2. | Проведению ИС РЯ:- основной срок- дополнительный срок | 10 февраля 2021г.10 марта 2021г.17 мая 2021 года | Управление образованияОО | Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2021 года |
| **2.5.** | **Организация и проведение ГИА-9 в 2021 году** |
| 2.5.1 | Получение пакетов с экзаменационными материалами ГИА-9 членами ГЭК | в соответствии с графиком, утвержденным министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области | Управление образования | Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2021 года |
| 2.5.2. | Прием апелляций от участников ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами. | в течение 2-х дней после объявления результатов | Управление образованияОО |
| 2.5.3. | Обработка результатов экзаменов, предварительный анализ результатов ГИА-9 | июнь-июль 2021 года | Управление образованияОО |
| 2.5.4. | Проведение ГИА-9 в дополнительные сроки |  сентябрь 2021 года | Управление образованияОО |
| **3.** | **ГИА-11** |  |  |  |
| **3.1.** | **Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2021 году.****Формирование муниципальной части региональной информационной системы (далее – РИС) в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:** |
| 3.1.1. | обучающихся 11 классов ОО | до 1 декабря 2019 годав соответствии с планом-графиком внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы, разработанным ФГБУ "Федеральный центр тестирования" (далее - ФГБУ ФЦТ) | Управление образованияОО | Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2021 году |
| 3.1.2. | обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО) |
| 3.1.3. | выпускников прошлых лет |
| 3.1.4. | лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов |
| 3.1.5. | лиц, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в Нижегородской области и имеющих документ, удостоверяющий личность (паспорт РФ и т.п.), выданный на территории иного субъекта РФ или иностранного государства |
| **3.2.** | **Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:** |
| 3.2.1. | база данных ОО | ноябрь 2020 года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в региональную информационную систему  | Управление образованияОО | Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2021 году |
| 3.2.2. | база данных ППЭ для проведения ЕГЭ и ГВЭ-11, в том числе резервных и ППЭ на дому |
| 3.2..3. | база данных аудиторного фонда ППЭ |
| **3.3.** | **Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:** |
| 3.3.1. | база данных ответственных за организацию и проведение ГИА-11 в ОМС | сентябрь-ноябрь2020 года | Управление образованияОО | Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2021 году |
| 3.3.2. | база данных операторов муниципальной части РИС |
| 3.3.3. | база данных членов ГЭК | ноябрь 2020 года |
| 3.3.4. | база данных руководителей ППЭ |
| 3.3.5. | база данных организаторов ППЭ | декабрь 2020 года – февраль 2021 года в соответствии с периодом проведения ГИА-11 |
| 3.3.6. | база данных технических специалистов ППЭ |
| 3.3.7. | база данных членов ПК (экспертов) |
| 3.3.8. | база данных членов КК |
| **3.4.** | **Перезапись ключей шифрования на носителях "Крипто Про Рутокен CSP"- токенах членов ГЭК** **для организации:****\* ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом "Говорение" (устный),****\*печати экзаменационных материалов в ППЭ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ в том числе:** |
| 3.4.1. | формирование базы данных членов ГЭК, которым предполагается выдача токенов с ключами шифрования | ноябрь 2020 года | Управление образованияОО | Отсутствие сбоев и нарушений требований проведения ЕГЭ по технологиям проведения ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом "Говорение" (устный) и печати КИМ в ППЭ, сканирование в ППЭ в 2021 году |
| 3.4.2. | приобретение новых токенов и запись на них ЭП  | декабрь 2020 годапо мере необходимости |
| 3.4.3. | перезапись ключей шифрования на имеющихся токенах  | сентябрь 2020 года -февраль 2021 года |
| **3.5.** | **Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11** |
| 3.5.1. | Проведение пробного сочинения в ОО | ноябрь 2020года | Управление образованияОО | Анализ организации и проведения итогового сочинения как условия допуска к ГИА-11 в 2021 году |
| 3.5.2. | Формирование базы данных участников итогового сочинения (далее – ИС) | ноябрь 2020 года |
| 3.5.3. | Внесение изменений в базу данных участников ИС | январь, апрель, май 2021 годаза две недели до проведения ИС в дополнительные сроки |
| 3.5.4. | Проведение ИС:- основной срок-дополнительные сроки | декабрь 2020годафевраль 2021 годамай 2021 года |
| 3.5.5. | Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС | январь, март, июнь 2021 года |
| **3.6.** | **Планирование работы РЦОИ и его взаимодействия с ОМС** |
| 3.6.1. | Подготовка и направление в РЦОИ:- сведений о выпускниках текущего года- сведений о количестве участников ГИА по основным учебным предметам и учебным предметам по выбору:основной период ГИАдополнительный период-отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов  | ноябрь 2020 годадо 5 февраля 2021 года до 20 августа 2021 годав течение двух дней со дня получения сведений | Управление образованияОО | Анализ организации и проведения ГИА-11 в 2020 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС и ФИС. |
| 3.6.2. | Сбор информации по количеству участников ЕГЭ в ППЭ - в досрочный период - в основной период - в дополнительный сентябрьский период | в соответствии с графиком ФЦТ | Управление образования |
| 3.6.3. | Сбор информации по количеству участников ГВЭ в ППЭ: - в досрочный период - в основной период - в дополнительный сентябрьский период | в соответствии с графиком ФЦТ | Управление образования |
| 3.6.4. | Сбор информации об участниках ГИА-11 в дополнительные сроки (резервные дни) досрочного и основного периодов | не позднее, чем за 2 дня до экзамена | Управление образования |
| 3.6.5. | Получение экзаменационных материалов из РЦОИ | в соответствии с графиком РЦОИ | Управление образования |
| 3.6.6. | Организация тиражирования и выдачи обучающимся и выпускникам прошлых лет уведомлений на ЕГЭ, инструкций, правил заполнения бланков ЕГЭ:- в досрочный период - в основной период-в дополнительный сентябрьский период | до 15 марта 2021 годадо 12 мая 2021 годадо 22 августа 2021 года | Управление образованияОО |  |
| **3.7.** | **Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ** |
| 3.7.1. | Взаимодействие с ПАО "Ростелеком" по вопросам обеспечения онлайн видеонаблюдения ЕГЭ в 2021 году | весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года | Управление образованияППЭ | Отсутствие сбоев в работе онлайн трансляции ЕГЭ в 2021 году. |
| 3.7.2. | Обеспечении видеонаблюдения ЕГЭ в 2020 году" в части:- о сохранении и обеспечении рабочего состояния имеющихся ПАК;- о заключении договоров с ОАО "Ростелеком" на услуги по обеспечению онлайн трансляции ЕГЭ;- об обеспечении оффлайн видеонаблюдения в ППЭ без онлайн трансляции, в аудиториях для лиц с ОВЗ и резервных ППЭ.  | весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года | Управление образованияППЭ | Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2021 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ |
| 3.7.3. | Организация пробного включения онлайн трансляции ППЭ | В соответствии с графиком тестирования видеонаблюдения Рособрнадзора  | Управление образованияППЭ |  |
| 3.7.4. | Проверка готовности ППЭ, в том числе:- ППЭ для проведения ЕГЭ,- ППЭ для проведения ГВЭ-11,- резервных ППЭ.  | по графику Рособрнадзора перед соответствующим периодом (сроком) проведения ЕГЭ | Управление образованияППЭ |  |
| 3.7.5. | Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения посредством:- мониторинга за ходом ЕГЭ на портале смотриегэ.ру;-наблюдения руководителями ППЭ, техническими специалистами, в том числе специалистами ОАО "Ростелеком" в ППЭ с онлайн и оффлайн видеонаблюдением. | за две недели до начала соответствующего периода (срока) проведения ГИА-11 | Управление образованияППЭ |
| **V11. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** |
| **1.**  | **Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела на официальном сайте администрации Бутурлинского муниципального района Нижегородской области** |
| 1.1. | Размещение информации на официальном сайте управления образования, молодежной политики и спорта администрации Бутурлинского муниципального района Нижегородской области, сайтах общеобразовательных организаций по вопросам проведения ГИА | весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года | Управление образования, ОО | Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА |
| 1.2. | Направление информационных писем в ОО по вопросам организации информирования участников ГИА, родителей (законных представителей) о порядке проведения и сроках экзаменационной кампании 2021 года | иоябрь 2021 года | Управление образования |
| **2.** | **Организация работы "горячих линий" по вопросам ГИА**  | ноябрь - декабрь 2020 года | Управление образования |  |
| 2.1. | Телефонные "горячие линии", в том числе:- по вопросам ГИА-9- по вопросам ГИА-11- по вопросам нарушений законодательства в сфере образования в рамках проведения ГИА- по вопросам приема в образовательные организации высшего образования- по вопросам организационно-технологического обеспечения ЕГЭ  | в период подготовки и проведения ГИА-11 в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области "Об организации информационного обеспечения ГИА" | Управление образования | Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА. |
| 2.2. | "Горячие Интернет-линии" по вопросам ГИА |  в период подготовки и проведения ГИА-11 в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области "Об организации информационного обеспечения ГИА" | Управление образования |  |
| 2.3. | Направление информационно-инструктивного письма в ОО об организации работы "горячих линий" по вопросам ГИА на территории Бутурлинского муниципального района Нижегородской области | в период подготовки и проведения ГИА-11 в соответствии с приказом министерства образования , науки и молодежной политики Нижегородской области "Об организации информационного обеспечения ГИА" | Управление образования |
| **3.** | **Обеспечение взаимодействия с региональными и местными средствами массовой информации (далее - СМИ) в целях информирования широкой общественности:** |
| 3.1. | По вопросам организации и проведения мероприятий в рамках ГИА в 2021 году | в течение двух недель до начала мероприятия | Управление образованияОО | Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА. |
| 3.2. | о результатах проведения ГИА, в том числе:- предварительные итоги проведения каждого экзамена и результаты, полученные участниками ГИА,- предварительные итоги после окончания соответствующего периода (срока) проведения ГИА- окончательные итоги проведения ГИА | в течение трех рабочих дней после проведения экзамена и получения результатов ГИА в течение годав течение пяти рабочих дней после окончания соответствующего периода (срока) ГИАоктябрь 2021 года | Управление образования |
| **4.** | **Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:** |
| 4.1. | Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2021 году | весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года | Управление образованияОО | Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА. |
| 4.2. | Размещения информации на школьных сайтах по вопросам ГИА |
| 4.3. | Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка) |
| 4.4. | Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний |
| **5.** | **Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА** |
| 5.1. | Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА | весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года | Управление образованияОО | Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА. |
| **VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА** |
| **1.** | **Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА в рамках:** |
| 1.1. | Плановых выездных проверок ОО по вопросам обеспечения проведения ГИА в части информирования обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА | весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года | Управление образования | Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2021 года |
| **2.** | **Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА:** |
| 2.1. | в рамках плановых выездных проверок ОО по вопросам обеспечения проведения ГИА в части:\*обеспечения ознакомления обучающихся с результатами ГИА по всем учебным предметам;\* направления сотрудников для работы в качестве членов ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, членов предметных и конфликтной комиссий, технических специалистов. | весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года | Управление образования | Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2020 года |
| 2.2. | при формировании и ведении муниципальной части РИС | весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года | Управление образования |
| **1X. Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2021 году** |
| **1.Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ЕГЭ в 2021 году** |
| 1.1. | Подведение итогов ЕГЭ в 2021 году:- предварительные итоги экзаменационной кампании- окончательные итоги экзаменационной кампании | август-сентябрь2021 годаноябрь 2021 года | Управление образования | 1.Средний балл по итогам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по учебным предметам.2. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ.3. Количество участников ЕГЭ, получивших стобалльный результат ЕГЭ. |
| 1.2. | Подведение итогов экзаменационной кампании 2021 года:- районная педагогическая конференция | август2021 года | Управление образования | Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2021 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ |