



АДМИНИСТРАЦИЯ БУТУРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ягубовская средняя общеобразовательная школа

Код

Форма по ОКУД
по ОКПО

Номер документа	Дата составления
144	31.08.2020г.

П Р И К А З

О назначении ответственных за обработку персональных данных в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Ягубовская средняя общеобразовательная школа в 2020-2021 учебном году

В целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2006 г. «152-ФЗ «О персональных данных», совершенствования системы защиты и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных

п р и к а з ы в а ю:

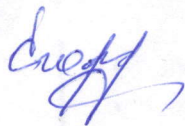
1. Ответственность за осуществление мероприятий по защите персональных данных сотрудников школы, учащихся и их родителей (законных представителей) возлагаю на себя.
2. Назначить ответственным за сбор, хранение и обработку персональных данных работников и обучающихся МБОУ Ягубовской СОШ Морозкину А.А., заместителя директора по УВР.
3. Назначить ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных (приложение № 1)
4. Возложить ответственность за организацию технической защиты персональных данных на Левину Е.Н., учителя русского языка и литературы, ответственного за работу с автоматизированной информационной системой управления сферой образования региональной информационной системы "Автоматизированная система управления сферой образования Нижегородской области".
5. В работе руководствоваться документами:
 - Положение о порядке обработки персональных данных работников
 - Положение об обработке персональных данных учащихся и родителей (законных представителей)
 - Порядок идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде организации

-Порядок учета индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях

-Политика МБОУ Ягубовской СОШ в отношении обработки персональных данных сотрудников учреждения, а также обучающихся и (или) родителей (законных представителей)


6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

И.о.директора




Е.П.Егорова

С приказом ознакомлены:


Морозкина А.А. 

Левина Е.Н. 


Дормидонтова Т.А. 

Ракушина И.Ю. 


Собецкая Н.И. 

Мурылева О.С. 

Рыбина Ю.В. 

Пушкина А.В. 

Шеронова О.Б. 

Чванова И.Н. 

Малинина Н.Г. 

Ломтева М.И. _____

ФИО, должность	Персональные данные	Документы
Егорова Е.П. директор школы	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела учащихся; • личные дела работников школы; • карточка унифицированной формы Т-2; • трудовые книжки; • приказы по личному составу сотрудников; • трудовые договоры; • тарификационные данные • материалы служебных расследований;
Морозкина А.А., заместитель директора по УВР	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ будущих первоклассников и их родителей (законных представителей)	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела учащихся; • личные дела работников школы; • приказы по личному составу обучающихся школы; • сведения о состоянии здоровья обучающихся; • классные журналы • статистические отчеты; • официальный сайт ОУ; • база данных ГИА и ОГЭ; • организация процедур итоговой аттестации (ОГЭ, ГИА); • сведения ПМПК; • база данных одарённых детей; • автоматизированная информационная система «Е-услуги. Образование».
Левина Е.Н.	Персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ. Персональные данные классных руководителей	<ul style="list-style-type: none"> • сайт школы; • электронный журнал АИС «Автоматизированная информационная система управления образовательными организациями Нижегородской области» • автоматизированная информационная система дополнительного образования • информация «Внеурочная занятость» • документы по работе ШМО классных руководителей

Рыбина Ю.В. руководитель ШМО учителей предметников	персональные данные учителей предметников, обучающиеся	<ul style="list-style-type: none"> • документы по работе методического объединения ОУ • библиотечные формуляры
Классные руководители 1-9 классов	Персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела учащихся; классные журналы АИС • социальный паспорт класса. паспортные и анкетные данные обучающихся школы и их родителей (законных представителей).
Ракущина И.Ю. председатель профсоюзного комитета	персональные данные работников ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела работников школы; трудовые книжки
Шеронова О.Б., педагог психолог, Дормидонтова Т.В., социальный педагог	персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела учащихся; • индивидуальные карты социально-психологического сопровождения; • данные о социальных и жилищно-бытовых условиях обучающихся; • медицинские карты обучающихся; • база данных по малообеспеченным, многодетным семьям, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
Куликова Е.Ю. завхоз ОУ	персональные данные работников ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • медицинские книжки; • личные дела техперсонала; • тарификационные данные техперсонала; • табель учета рабочего времени техперсонала
Мурылева Ольга Сергеевна, ответственный за организацию работы по безопасности школы	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • паспортные и анкетные данные работников школы; • статистическая отчетность по комплексной безопасности школы; • приказы по личному составу работников и обучающихся школы; • обеспечение информационной безопасности обработки и хранения персональных данных работников и обучающихся школы